

製造現場のOJTの進め方

本プログラムのねらい

- 製造現場における基本的なコミュニケーションスキルを学習する
- 演習を通じて”教え方”の基本を習得する
- 現場でミーティングする際のファシリテーションスキルを学ぶ

スケジュール

時間	一日目
9:00	1. 今、なぜ現場OJTが必要なのか？ ○工場をとりまく環境の変化 ・団塊世代の退職と技術承継 ○教えるスキルの見直し
10:00	・仕事は盗んで学ぶ時代から教えて育てる時代へ ・部下への教え方の問題と現状 2. モチベーションをあげるOJT ○教えるべき仕事とは ・「作業+情報+作業」「+」はコミュニケーション ○OJTの教えるスキル ・教えるため、理解度を確認するための質問スキル 〔演習〕
12:00	*****【昼食】*****
13:00	3. 現場最前線での教え方 ○教え方の基本フレーム ・実演しながら説明し、やらせてみる ・評価させる～良し悪しの質問 ○仕事は会議室で教えない ・現場最前線で仕事を教えるTBMの進め方 (ツールボックスミーティング) 〔演習〕
15:00	4. ミーティングでの部下の課題設定 ○職場ミーティングの進め方 ・ミーティングリーダーのファシリテーションスキル ・【演習】ミーティングを体験 ・PREP法による発表 ・【個人発表】研修で学んだこと ・発表者に対して課題設定 〔演習〕
17:00	★まとめ

17:00:00 頃終了

*進行状況により、スケジュールを変更することがあります。