

敬語の使い方

社会人の会話は、常に敬語を使っていると思ってもよいほどです。使い方を誤ると相手に対し失礼になったり、不快感を与えたりすることがあります。しっかりマスターしましょう！

● インストラクション手順例

敬語の種類

- 1) (シートを配布：1人1枚)
- 2) 「これから、敬語について説明します。」

----- (■敬語の種類を読み上げる) -----

敬語の練習

- 1) (シートを配布：1人1枚)
- 2) 「練習1では、尊敬語・謙譲語を記入してください。続いて練習2では、敬語の使い方の誤りを正しい文章に直してください。」

----- (10分～15分間) -----

- 3) (数名に解答してもらい、解説を加えながら解答例を読み上げる)

■ 敬語の種類

- ・ 尊敬語……相手を敬い、動作などに対して使います。
- ・ 謙譲語……自分自身の動作などをへりくだって使います。
- ・ 丁寧語……相手に敬意を払った言い方で、社内などの会話で一般的に使います。

	尊敬語	謙譲語	丁寧語
言う	おっしゃる	申し上げる	言います
聞く	お聞きになる	伺う、拝聴する	聞きます
食べる	召し上がる	いただく	食べます
見る	ご覧になる	拝見する	見ます
来る	見える、おいでになる いらっしゃる	参る	来ます
行く	いらっしゃる	伺う、参る	行きます
会う	お会いになる	お目にかかる	会います
もらう	—	いただく	もらいます
くれる	くださる	—	くれます
知っている	ご存知	存じ上げる	知っています

所 属	
氏 名	

■ 敬語の練習

[練習 1] 敬語の種類を参考にして、尊敬語、謙讓語の練習をしてみましょう。

	尊敬語	謙讓語
1) 言います	{ }	{ }
2) 聞きます	{ }	{ }
3) 知っています	{ }	{ }
4) 会います	{ }	{ }
5) 見ます	{ }	{ }

[練習 2] 次の文章を、正しい形に言い換えましょう。

1) ○○商事の鈴木様が参りました。

{ }

2) 当社の部長の小林がおっしゃいました。

{ }

3) 今日、私は初めてお会いになると思います。

{ }

4) △△会社の大田様も昼食をいただくとのことでした。

{ }

5) 佐々木部長、この写真拝見しましたか？

{ }

○ 敬語の練習（解答例）

尊敬語と謙譲語の種類をしっかりと覚えましょう。

[練習 1] 敬語の種類を参考にして、尊敬語、謙譲語の練習をしてみましょう。

	尊敬語	謙譲語
1) 言います	{ おっしゃる }	{ 申し上げる }
2) 聞きます	{ お聞きになる }	{ 伺う }
3) 知っています	{ ご存知 }	{ 存じ上げる }
4) 会います	{ お会いになる }	{ お目にかかる }
5) 見ます	{ ご覧になる }	{ 拝見する }

[練習 2] 次の文章を、正しい形に言い換えましょう。

1) ○○商事の鈴木様が参りました。

{○○商事の鈴木様がいらっしゃいました。}

*「参る」は謙譲語です。お客様には尊敬語を使います。

2) 当社の部長の小林がおっしゃいました。

{当社の部長の小林が申し上げました。(申しました)}

*社内では上司に尊敬語を使いますが、社外の人と話すときは上司にも謙譲語を使います。

3) 今日、私は初めてお会いになると思います。

{今日、私は初めてお目にかかると思います。}

*「お会いになる」は尊敬語です。自分自身の場合は謙譲語を使います。

4) △△会社の大田様も昼食をいただくとのことでした。

{△△会社の大田様も昼食を召し上がるとのことでした。}

*「いただく」は謙譲語です。お客様には尊敬語を使います。

5) 佐々木部長、この写真拝見しましたか？

{この写真、ご覧になりましたか？}

*「拝見する」は謙譲語です。社内で話をする場合は、上司に尊敬語を使います。(2)の問題と区別して覚えましょう。